

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „Najpierw szkolenie a później lepsze zatrudnienie – kompleksowy program wsparcia osób pracujących” Nr projektu: WND-RPPD.02.01.00-20-0261/18

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt.: „Najpierw szkolenie a później lepsze zatrudnienie – kompleksowy program wsparcia osób pracujących” (Nr projektu: WND-RPPD.02.01.00-20-0260/18) zwanym dalej „Projektem”, realizowanym przez Zakład Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Białymstoku.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II – Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa
Działanie 2.1 – Zwiększenie zdolności zatrudnieniowej osób pozostających bez zatrudnienia oraz osób poszukujących pracy, przy wykorzystaniu aktywnej polityki rynku pracy oraz wspieranie mobilności zasobów pracy
3. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w wysokości 598 332,00 zł
4. Biuro projektu mieści się w: **Zakładzie Doskonalenia Zawodowego, ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok, pok. 221.**
5. Punkty Rekrutacyjne mieszczą się w Ośrodkach ZDZ znajdujących się w:
 - 16-300 Augustów, ul. Tytoniowa 10, tel./fax. 87 643-52-53, augustow@zdz.bialystok.pl
 - 19-200 Grajewo, ul. Kolejowa 6B, Tel./fax. 86 272-64-27, grajewo@zdz.bialystok.pl
 - 16-400 Suwałki, ul. Kościuszki 23, Tel./fax. 87 566-49-64, suwalki@zdz.bialystok.pl
6. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl (zakładka projekty), w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych. Projekt skierowany jest do 100 (44K i 56M) osób pracujących w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, zamieszkujących **powiat m. Suwałki, suwalski, sejneński, augustowski, grajewski, moniecki** w wieku powyżej **30 lat**:
 - zamieszkujące w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych)¹ na osobę nie przekraczają kwoty 528,00 zł brutto w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu;
 - osoby, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za prace brutto² w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu,
 - zatrudnione na umowach krótkoterminowych, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto² w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu (33osoby),
 - pracujących w ramach umów cywilno – prawnych, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto², w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu (34 osoby).

¹ W ramach świadczeń społecznych można wyodrębnić następujące grupy: świadczenia dotyczące rodziny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia dla bezrobotnych, świadczenia związane z wiekiem, renty rodzinne, świadczenia chorobowe, świadczenia dla osób z niepełnosprawnościami, stypendia, świadczenia dotyczące wykluczenia społecznego.

² W odniesieniu do roku bieżącego

7. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo podlaskie/powiaty: **powiat m. Suwałki, suwalski, sejneński, augustowski, grajewski, moniecki.**
8. Okres realizacji projektu: od 01.09.2019r. do 31.12.2020r.

§ 2

Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Zakres wsparcia Uczestników Projektu:
 - a) Stworzenie Indywidualnego Planu Działania - 4h/osobę – 3 lub 4 spotkania
 - b) Poradnictwo zawodowe:
 - doradztwo indywidualne 2h/osobę (tematyka zajęć w zależności od potrzeb uczestnika) np: planowanie rozwoju kariery zawodowej, bariery na drodze do poprawy warunków zatrudnienia, zarządzanie sobą podczas poszukiwania nowego/lepszego zatrudnienia; motywacja do działania; etapy i metody aktywnego poszukiwania pracy
 - Kreowanie wizerunku – 8 godzinne warsztaty w małych, około 5 osobowych grupach
 - c) Pośrednictwo pracy dla osób planujących zmianę zatrudnienia (średnio 4 godz. na osobę)
 - d) Szkolenia zawodowe.
3. Harmonogram realizacji projektu:
 - a) Promocja i rekrutacja uczestników do projektu (wrzesień 2019 – wrzesień 2020)
 - b) Realizacja poradnictwa zawodowego w tym opracowywanie IPD (październik 2019 – październik 2020)
 - c) Pośrednictwo pracy (październik 2019 – grudzień 2020)
 - d) Realizacja szkoleń zawodowych (październik 2019 – grudzień 2020)

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu „Najpierw szkolenie a później lepsze zatrudnienie – kompleksowy program wsparcia osób pracujących” może być wyłącznie osoba, która w dniu podpisania Oświadczenia uczestnika projektu spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) jest osobą do 30. roku życia
 - b) jest osobą pracującą lub zamieszkującą m. Suwałki, suwalski, sejneński, augustowski, grajewski, moniecki.
 - c) jest osobą pracującą znajdującą się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy tj.
 - zamieszkującą w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych)³ na osobę nie przekraczają kwoty 528 zł brutto w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu,
 - zarabiającą, w ujęciu miesięcznym, nie więcej niż 2250 zł brutto, w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu,
 - zatrudnioną na umowę krótkoterminową tj. umowę wskazującą na zawarcie stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy,

³ W ramach świadczeń społecznych można wyodrębnić następujące grupy: świadczenia dotyczące rodziny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia dla bezrobotnych, świadczenia związane z wiekiem, renty rodzinne, świadczenia chorobowe, świadczenia dla osób z niepełnosprawnościami, stypendia, świadczenia dotyczące wykluczenia społecznego.

- pracującą w ramach umowy cywilno – prawnej.
2. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikują się 44 kobiety i 56 mężczyzn w tym:
 - a) 33 osoby zamieszkujące w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych) 4 na osobę nie przekraczają kwoty 528 zł brutto w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu lub zarabiające, w ujęciu miesięcznym, nie więcej niż 2250zł brutto, w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu,
 - b) 33 osoby zatrudnione na podstawie umów krótkoterminowych,
 - c) 34 osoby pracujące na podstawie umowy/umów cywilno – prawnych,
 - d) min. 20 osób pochodzących z miast średnich w tym z miast tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Sokółka (min. 20% grupy docelowej).

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w następującym/y terminie/ach: **wrzesień 2019 – wrzesień 2020 lub do wyczerpania wolnych miejsc.**
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego, w Biurze Projektu lub w jednym z Punktów Rekrutacyjnych wskazanym w § 1 pkt 5.
3. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć osobiście, pocztą, e-mailem (skan), faksem – oryginał Formularza należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
4. Formularz Zgłoszeniowy jest dostępny na stronie www.zdz.bialystok.pl. i w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych.
5. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w § 3 pkt. 2. niniejszego regulaminu.
6. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy zgłoszeniowych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony/skrócony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
7. Po przejściu pełnej procedury rekrutacyjnej na koniec każdego miesiąca w okresie trwania rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu uwzględniająca kryteria wskazane w § 4 pkt 5.
8. W wyniku oceny powstanie lista Uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
9. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
10. Wyniki rekrutacji zostaną zamieszczone w poszczególnych Punktach rekrutacyjnych. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zostanie ponadto poinformowana o tym fakcie telefonicznie.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:

⁴ W ramach świadczeń społecznych można wyodrębnić następujące grupy: świadczenia dotyczące rodziny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia dla bezrobotnych, świadczenia związane z wiekiem, renty rodzinne, świadczenia chorobowe, świadczenia dla osób z niepełnosprawnościami, stypendia, świadczenia dotyczące wykluczenia społecznego.

- a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
- b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
- c) otrzymania cateringu podczas zajęć,
- d) ubezpieczenia NNW
- e) otrzymania zaświadczenia i stosownych certyfikatów po ukończeniu szkolenia zawodowego
- f) otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości 8,69 zł brutto za każdą faktycznie spędzoną na szkoleniu godzinę

2. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:

- a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy,
- b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentów (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),
- c) bieżącego informowania pracowników Projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy,
- d) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
- e) **Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązani są do udzielania informacji na temat statusu na rynku pracy w okresie:**

- **do 4 tygodniu**
- **do 3 miesięcy po opuszczeniu projektu**

w szczególności dotyczące zmiany zatrudnienia lub poprawy warunków zatrudnienia oraz przedstawienie dokumentów potwierdzające zaistniałą sytuację (np. kopia umowy o pracę, aneks do umowy o pracę, zaświadczenie z zakładu pracy, wydruki z CEIDG/ KRS, dowody opłacenia składek ZUS),

- f) dodatkowo każdy uczestnik projektu ma obowiązek wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym dotyczącym jego sytuacji w okresie 6 miesięcy po opuszczeniu projektu (dot. badania wskaźników rezultatu długoterminowego).

§ 6

Wsparcie towarzyszące

1. W uzasadnionych przypadkach, Uczestnikom projektu zamieszkującym poza miejscowością, w której realizowane jest wsparcie w ramach projektu, może zostać przyznana refundacja kosztów dojazdu na szkolenie/IPD / doradztwo zawodowe⁵.
2. W uzasadnionych przypadkach Uczestnikom projektu może zostać przyznane wsparcie w postaci finansowania/zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem /osobą zależną podczas uczestnictwa w szkoleniu⁶.

⁵Zwrot kosztów dojazdu dotyczy osób, które mieszkają poza miejscowością, w której realizowane jest szkolenie. Wypłacany jest do kwoty biletu za najtańszy środek transportu komunikacji publicznej w klasie ekonomicznej. Wypłacany na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu oraz biletów w II strony komunikacji zbiorowej (MPK, PKS, PKP II klasy itp) lub zaświadczenia od przewoźnika o koszcie biletu.. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu samochodem osobowym może być rozliczony na podstawie zaświadczenia od przewoźnika. Kwoty zwrotu będą odpowiadały wysokości kosztów określonych przez przewoźnika w szacunkowej cenie biletu na danej trasie. Dostarczenie informacji od przewoźnika leży w gestii Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie projektu. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów dojazdu może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowy dokument (np. zwolnienie lekarskie) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązek:
 - a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,
 - b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§8

Postanowienia końcowe

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu, Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl.

ZATWIERDZAM

13.09.2019 Barbara Wilczyńska

Kierownik Projektu

⁶ W budżecie projektu przeznaczona jest określona kwota na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba należną dla ogółu Uczestników. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel. Oznacza to, iż w przypadku korzystania z tej formy wsparcia przez dużą liczbę Uczestników projektu, istnieje prawdopodobieństwo, że zwrot obejmie jedynie część poniesionych kosztów. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów opieki może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.