REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „BĄDŹ AKTYWNY – kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo do 29 roku życia ”

Nr projektu: WND-POWR.01.02.01-20-0017/15

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt.: *„BĄDŹ AKTYWNY – kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo do 29 roku życia”* (nr WND-POWR.01.02.01-20-0017/15) zwanym dalej „Projektem”, realizowanym przez Zakład Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Białymstoku.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,

   Oś priorytetowa I – Osoby młode na runku pracy

   Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

   Poddziałanie 1.2.1 – Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
3. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w wysokości 939 658,07 zł
4. Biuro projektu mieści się w: **Zakładzie Doskonalenia Zawodowego, ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok, pok. 221.**
5. Punkty Rekrutacyjne mieszczą się w Ośrodkach ZDZ znajdujących się w:

   - Białymstoku, ul. Sienkiewicza 77, tel. 85 675-25-17

   - Sokółka, ul. Grodzieńska 76, 85 711-22-57

   www.zdz.bialystok.pl (zakładka projektu), w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych.
6. Projekt skierowany jest do 90osób (36Mi54K) biernych zawodowo[1] zamieszkujących **powiat m. Białystok, białostocki, sokólski** w wieku **15-29 lat**, należący do grupy **NEET** (**osoba nie pracująca, nie kształcąca się**[2] i **nie szkoląca** się ze środków publicznych w okresie 4 tygodni poprzedzających udział w projekcie), których ograniczenia materialne i środowiskowe, a także brak doświadczenia zawodowego i wiedzy na temat skutecznych metod poszukiwania pracy utrudniają samodzielne nabycie umiejętności umożliwiających wejście na rynek pracy.
7. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo podlaskie/powiaty: m. Białystok, powiat białostocki, sokólski.
8. Okres realizacji projektu: od 01.03.2016r. do 28.02.2017r.

§ 2

Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.

[1] Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tj. osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii osób bezrobotnych.
[2] Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

2. Zakres wsparcia Uczestników Projektu:

   a) Stworzenie Indywidualnego Planu Działania - 1,5h/osobę

   b) Poradnictwo zawodowe – 10h/osobę

      W ramach poradnictwa m.in. warsztat „Techniki aktywnego poszukiwania pracy", „Autoprezentacja" (tematyka wsparcia zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami uczestników)

   c) Wsparcie psychologiczne dostosowane będzie do potrzeb konkretnych uczestników projektu. W szczególności polegać będzie na: poprawie mentalnego nastawienia, budowaniu wiary we własne możliwości, komunikatywności, poczucia odpowiedzialności; determinacji w dążeniu do celów (średnio 6 godz. na uczestnika projektu)

   d) Szkolenia zawodowe:
      - „Spawacz metodą MAG" – 146 godzin
      - „Kucharz z elementami carvingu" – 220 godzin
      - „Magazynier z obsługą wózków jezdniowych z wymianą butli" – 130 godzin
      - „Robotnik ogólnobudowlany z uprawnieniami SEP" – 120 godzin
      - „Kurs dla kandydatów na księgowego" – 120 godzin – szkolenie zlecone realizowane przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

   e) 3-miesięczne staże zawodowe realizowane w oparciu o Program Polskich Ram Jakości Staży i Praktyk.

3. Harmonogram realizacji projektu:

   a) Promocja i rekrutacja do projektu – okres: marzec- czerwiec 2016 r.,

   b) Realizacja indywidualnych spotkań w formie IPD– kwiecień- czerwiec 2016 r.,

   c) Realizacja poradnictwa zawodowego – kwiecień- lipiec 2016 r.,

   d) Realizacja wsparcia psychologicznego – kwiecień - listopad 2016 r.,

   e) Realizacja trzymiesięcznych staży zawodowych – sierpień 2016 – luty 2017 r.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu „*BĄDŹ AKTYWNY – kompleksowe wsparcie osób biernych zawodowo do 29 roku życia*" może być wyłącznie osoba, która w dniu podpisania Oświadczenia uczestnika projektu spełnia łącznie następujące warunki:

   a) jest osobą do 30. roku życia[3]

   b) jest osobą bierną zawodowo[4],

   c) jest osobą z kategorii NEET tj. łącznie spełnia łącznie trzy warunki, czyli:

      1) nie pracuje (tj. osoby bierne zawodowo),

      2) nie kształci się[5] (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)

      3) ani nie szkoli[6] (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.

[3] Tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin. Wiek uczestnika ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

[4] Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tj. osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii osób bezrobotnych.

[5] Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

d) jest osobą zamieszkującą powiat m. Białystok, białostocki, sokólski

2. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikują się 40 kobiet i 50 mężczyzn w tym:
   a) co najmniej 50 osób do 25 roku życia,
   b) co najmniej 60 osób o niskich kwalifikacjach[7],

   zamieszkujące powiaty:
   a) m. Białystok (maksymalnie 14 osób)
   b) białostocki (minimum 14 osób)
   c) sokólski (minimum 14 osób)
3. W projekcie **nie mogą** uczestniczyć osoby z następujących grup:
   a) młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:

   - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,

   - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,

   - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej,

   b) matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
   c) absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
   d) absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),
   e) matki przebywające w domach samotnej matki,
   f) osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w następującym/ych terminie/ach: **marzec – maj 2016 do wyczerpania wolnych miejsc.**
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego, w Biurze Projektu lub w jednym z 3 Punktów Rekrutacyjnych wskazanym w § 1 pkt 5.
3. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć osobiście, pocztą, e-mailem (skan), faksem – oryginał Formularza należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
4. Formularz Zgłoszeniowy jest dostępny na stronie www.zdz.bialystok.pl. i w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych:
5. Na etapie rekrutacji istnieje możliwość otrzymania dodatkowych punktów, w przypadku osób należących do jednej z preferowanych grup:
   - osoba z terenów wiejskich/małego miasta[8] – 1 punkt

---

[6] W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

[7] **Osoby o niskich kwalifikacjach** osoba, która ukończyła szkołę maksymalnie na poziomie ponadgimazjalnym (tj. szkoła średnia i zawodowa)

[8] do 25tys. mieszkańców

- osoby w trudnej sytuacji materialnej[9] – 1 punkt

6. Rekrutacja do Projektu odbywa się dwuetapowo. Etap pierwszy dotyczy oceny Formularzy zgłoszeniowych na podstawie których wyłaniana jest grupa zakwalifikowana do etapu drugiego: identyfikacja motywów udziału w projekcie, badanie świadomości beneficjenta w zakresie założeń projektu i obowiązków beneficjenta w nim, identyfikacja cech osobistych świadczących o możliwości radzenia sobie z trudnościami jakie mogą wystąpić w projekcie, badanie ryzyk, które mogą uniemożliwić udział w stażu a tym samym integrację z rynkiem pracy (ocena punktowa w skali od 1 do 5)
7. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w § 3 pkt. 2. niniejszego regulaminu.
8. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy zgłoszeniowych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony/skrócony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www. zdz.bialystok.pl.
9. Po przejściu pełnej procedury rekrutacyjnej zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu uwzględniająca łączną ocenę punktową za spełnienie kryteriów wskazanym w § 4 pkt 5 i ocenę otrzymaną w drugim etapie rekrutacji.
10. Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do projektu. W przypadku uzyskania tego samego wyniku decydować będzie kolejność zgłoszenia. W wyniku oceny powstanie lista BO zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
11. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
12. Wyniki rekrutacji zostaną zamieszczone na stronie internetowej projektu. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zostanie ponadto poinformowana o tym fakcie telefonicznie.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:
   a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
   b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
   c) otrzymania cateringu podczas zajęć,
   d) ubezpieczenia NNW
   e) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na staż zawodowy[10]
   f) otrzymania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem /osobą zależną podczas uczestnictwa w stażu.[11]

[9] przeciętny miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674 zł. (764zł w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności)

[10]Zwrot kosztów dojazdu dotyczy osób, które mieszkają poza miejscowością, w której realizowane jest szkolenie i lub staż. Wypłacany jest do kwoty biletu za najtańszy środek transportu komunikacji publicznej w klasie ekonomicznej. Wypłacany na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu oraz biletów w II strony komunikacji zbiorowej (MPK, PKS, PKP II klasy itp) lub zaświadczenia od przewoźnika o koszcie biletu.. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu samochodem osobowym może być rozliczony na podstawie zaświadczenia od przewoźnika. Kwoty zwrotu będą odpowiadały wysokości kosztów określonych przez przewoźnika w szacunkowej ceny biletu na danej trasie. Dostarczenie informacji od przewoźnika leży w gestii Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie projektu. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów dojazdu może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

g) otrzymania stypendium stażowego w wysokości 997,40 zł netto za każdy miesiąc stażu[12].

h) otrzymania zaświadczenia uczestnictwa w stażu zawodowym, pod warunkiem jego ukończenia zgodnie z zapisami umowy stażowej

i) otrzymania certyfikatu zakończenia udziału w Projekcie. Warunkiem ukończenia Projektu i otrzymania certyfikat ukończenia udziału w Projekcie jest ukończenie wszystkich obowiązkowych form wsparcia

2. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:

a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy,

b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),

c) bieżącego informowania pracowników Projektu o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy.

d) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),

e) **Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązani są do udzielania informacji na temat statusu na rynku pracy w okresie do 4 tygodniu i 3 miesięcy po opuszczeniu programu w szczególności dotyczące podjęcia zatrudnienia** oraz przedstawienie dokumentów potwierdzające zaistniałą sytuację (np. kopia umowy o pracę, kopia umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie z PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należ podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowy dokument (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiejkolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązek:

a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,

---

[11] W budżecie projektu przeznaczona jest określona kwota na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba należną dla ogółu Uczestników. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba zależną będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel. Oznacza to, iż w przypadku korzystania z tej formy wsparcia przez dużą liczbę Uczestników projektu, istnieje prawdopodobieństwo, że zwrot obejmie jedynie część poniesionych kosztów. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów opieki może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

[12] Stypendium szkoleniowe oraz stypendium stażowe naliczane jest na podstawie listy obecności. Brak listy obecności lub niekompletne jej wypełnienie będzie skutkowało brakiem naliczenia stypendium, aż do momentu dostarczenia poprawnej listy obecności.

b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§7

Postanowienia końcowe

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu, Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl.

ZATWIERDZAM

23.03.2016 Barbara Wilczyńska

Kierownik Projektu